

## 健康保険

	届出書類等	添付書類	手続きをする人	期限	手続き先(窓口)
被保険者が死亡したとき	被保険者資格喪失届	健康保険被保険者証	事業主	5日以内	社会保険事務所または健康保険組合
	被保険者埋葬料請求書	事業主の証明または死亡を証明する書類	埋葬を行う人 (生計一)	2年以内	社会保険事務所または健康保険組合
	被保険者埋葬費請求書	事業主の証明または死亡を証明する書類、 埋葬に要した費用の領収書	埋葬を行った人	2年以内	社会保険事務所または健康保険組合
被扶養者が死亡したとき	被扶養者異動届	健康保険被保険者証	被保険者 (事業主を経由)	5日以内	社会保険事務所または健康保険組合
	家族埋葬料請求書	健康保険被保険者証、事業主の証明または死亡を証明する書類	被保険者	2年以内	社会保険事務所または健康保険組合

## 厚生年金保険

	届出書類等	添付書類	手続きをする人	期限	手続き先(窓口)
被保険者が死亡したとき	被保険者資格喪失届	—	事業主	5日以内	社会保険事務所
	遺族給付裁定請求書	年金手帳(基礎年金番号通知書)、戸籍謄本、住民票の写し、所得の証明書(非課税証明書等)	遺族	5年以内	社会保険事務所
被扶養者が死亡したとき	年金受給者死亡届	年金証書、死亡を証明する書類	遺族	10日以内	社会保険事務所
	未支給年金請求書	年金証書、死亡を証明する書類、戸籍謄本、住民票の写し等	遺族	すみやかに	社会保険事務所